

Принято педагогическим  
советом школы  
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.  
Приказ № 213/9 от 01.09.2023 г.



«...верждаю»  
Директор МБОУ СОШ № 52

О.Н.Семенихина.

## Положение

о создании комиссии по контролю качества питания  
с участием родителей в МБОУ СОШ № 52 г. Брянска

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю качества питания обучающихся в муниципальном образовательном учреждении МБОУ СОШ № 52 г. Брянска, именуемая в дальнейшем «комиссия», является общественно-административным органом контроля за организацией питания.

1.2. Участие родителей обучающихся в комиссии – обязательное.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Законами «Об образовании» Российской Федерации, Брянской области, СанПиН 2.4.5.2409-08, настоящим положением и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими требования организации питания обучающихся в правовом учреждении.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- выборность членов комиссии;
- гласность в работе комиссии;
- отчётность членов в комиссии перед родительской и педагогической общественностью (Советом школы и др.);
- личная ответственность членов комиссии за выполнение решений, принятых комиссией.

1.5. Задачи комиссии:

- обеспечить контроль за качеством питания, санитарным состоянием пищеблоков, культурой обслуживания;
- содействовать созданию условий в образовательном учреждении за соблюдением рецептур и технологий приготовления блюд и изделий, норм вложения сырья.

### 2. Основные направления деятельности комиссии.

2.1. Для решения основных задач комиссия использует следующие виды деятельности:

- участвует в разработке графика группового посещения столовых обучающимися под руководством классного руководителя или воспитателя группы продлённого дня;
- проводит рейды на пищеблок столовой образовательного учреждения: совместно с медицинским работником имеет право принимать участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществлять контрольное взвешивание и т. д. (при наличии личных санитарных книжек);

- проводит анкетирование по изучению мнения обучающихся, родительской и педагогической общественности образовательного учреждения по вопросам организации питания;
- составляет акты по результатам проверок;
- вносит предложения администрации образовательного учреждения (Совету школы, Попечительскому совету, общественным организациям), направленные на решение проблем организации питания обучающихся;
- рассматривает акты обследования семей и участвует в утверждении списков детей из малообеспеченных семей на предоставление льготного питания.

2.2. Комиссия осуществляет деятельность на основе планирования и разработанного регламента. В план работы комиссии могут входить следующие мероприятия:

- проверка наличия сертификации предлагаемой продукции;
- проверка условий хранения предлагаемой продукции;
- проверка срока годности предлагаемой продукции;
- проверка суточных проб блюд;
- наличие контрольных блюд и меню.

### **3. Члены комиссии, их права и обязанности.**

3.1. Членом комиссии может быть каждый участник образовательного процесса учреждения. В состав комиссии входят представители администрации, родительской и педагогической общественности, обучающиеся, представители иных организаций, в том числе общественных, назначенные в состав.

3.2. Решение о назначении в состав комиссии принимает от родителей – родительский комитет школы, от педагогической общественности – педагогический совет школы, от обучающихся – ученический Совет школы (при наличии Совета школы, состав комиссии может рассматривать и обсуждать данный Совет).

3.3. Численный состав комиссии определяется органом, который формирует комиссию (Совет школы, конференция и т. д.).

3.4. О своей деятельности комиссия отчитывается перед органом, который формирует комиссию (Совет школы, конференция и т. д.) не реже одного раза в триместр.

3.5. Комиссия имеет право:

- посещать столовую образовательного учреждения в соответствии с планом работы; возможны внеплановые посещения;
- получать достоверную информацию по вопросам организации питания обучающихся от вышестоящих органов управления;
- информировать участников образовательного процесса о недостатках и пожеланиях по вопросам организации питания;
- вносить предложения в заинтересованные организации о поощрении и наказании работников столовой образовательного учреждения.